

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kabupaten Rembang Tahun Anggaran 2022						
Urusan Pemerintahan	: 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR					
Bidang Urusan	: 2.11 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG LINGKUNGAN HIDUP					
Program	: 2.11.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					
Sasaran Program	:					
Capaian Program	Indikator		Target			
	Nilai IKM OPD DLH		76 Angka			
	Nilai SAKIP OPD DLH		65,28 Angka			
Kegiatan	: 2.11.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					
Organisasi	: 2.11.1.03.0.00.01.0000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP					
Unit	: 2.11.1.03.0.00.01.0000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP					
Alokasi Tahun 2021	: Rp0 (nol rupiah)					
Alokasi Tahun 2022	: Rp73.800.000 (tujuh puluh tiga juta delapan ratus ribu rupiah)					
Alokasi Tahun 2023	: Rp0 (nol rupiah)					
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja		
Capaian Kegiatan	Nilai IKM OPD DLH			76 Angka		
	Nilai SAKIP OPD DLH			65,28 Angka		
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp73.800.000		
Keluaran	Jumlah indikator kinerja yg selaras dgn dokumen perencanaan			8 dok		
Hasil	Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun			3 dok		
Kelompok Sasaran Kegiatan	: Dinas LH kab Rembang					
Sub Kegiatan	: 2.11.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah					
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
Lokasi	: Kab. Rembang					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator			Target		
	Dokumen Renstra /Renja (Induk dan Perubahan)			5 dok		
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan	:					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp5.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp5.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.450.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.450.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.082.900
	[#]					
	[-] Penyusunan Renstra Renja OPD					
	Bollpoint Standard AE 7 OPAQUE Spesifikasi :	25 Buah	buah	2.750	0	Rp68.750
	Kertas HVS 70 gr Folio (500 lb) Spesifikasi :	5 Rim	rim	64.350	0	Rp321.750
	Snelhecter Folio Spesifikasi : Jitu	30 Buah	buah	2.200	0	Rp66.000
	Stopmap Folio Spesifikasi : Jitu	50 Lembar	buah	1.000	0	Rp50.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Tinta Eprint Hitam Spesifikasi :	4 Botol	botol	72.050	0	Rp288.200
	Tinta Eprint Warna Spesifikasi :	4 Botol	botol	72.050	0	Rp288.200
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp367.100
	[#]					
	[-]					
	Pembulatan Spesifikasi : -	140 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp140
	[-] Penyusunan Renstra Renja OPD					
	Fotocopy Folio Spesifikasi :	1112 Lembar	lembar	330	0	Rp366.960
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp3.550.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp3.550.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp3.450.000
	[#]					
	[-] Penyusunan Renstra Renja OPD					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Anggota Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	2 Orang	OB	500.000	0	Rp1.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Ketua Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 1 Kegiatan	OB	650.000	0	Rp650.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Penanggungjawab Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 1 Kegiatan	OB	700.000	0	Rp700.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Sekretaris Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang	OB	500.000	0	Rp500.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Wakil Ketua/Koordinator Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang	OB	600.000	0	Rp600.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp100.000
	[#]					
	[-] Penyusunan Renstra Renja OPD					
	Honorarium Tenaga Kerja Supporting Staf Administrasi Umum Spesifikasi :	2 Orang	Orang / Hari	50.000	0	Rp100.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp5.000.000
Sub Kegiatan : 2.11.01.2.01.04 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Rembang						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Penyusunan Dokumen Anggaran					2 dok
	Tersedianya jasa admin e planning, ebudgeting, e monev, SAKIP, Simda, Sirup/RUP					6 pekerjaan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp28.800.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp28.800.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp4.850.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp4.850.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.712.600
	[#]					
	[-] Jasa admin E sakip, E monev, SIRUP/RUP, SIPD, Operator SIMDA					
	Stop Map Spesifikasi : Glatik Kembar	50 Buah	buah	1.000	0	Rp50.000
	[-] Penyusunan Dokumen-dokumen Anggaran					
	Binder Clips Kenko 25 mm, dus isi 12 Spesifikasi : Kenko	10 Dos	doos	11.000	0	Rp110.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Bollpoint Pilot BPT-P Spesifikasi :	20 Buah	buah	4.400	0	Rp88.000
	Isi Stapler Kecil (no.10) Spesifikasi : Atom	11 Dos	doos	7.700	0	Rp84.700
	Kertas HVS 70 gr Folio (500 lb) Spesifikasi :	10 Rim	rim	64.350	0	Rp643.500
	Snelhecter Folio Spesifikasi : Jitu	50 Buah	buah	2.200	0	Rp110.000
	Stop Map Spesifikasi : Glatik Kembar	50 Lembar	buah	1.000	0	Rp50.000
	Tinta Eprint Hitam Spesifikasi :	5 Botol	botol	72.050	0	Rp360.250
	Tinta Eprint Warna Spesifikasi :	3 Botol	botol	72.050	0	Rp216.150
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.457.400
	[#]					
	[-] Jasa admin E sakis, E monev, SIRUP/RUP, SIPD, Operator SIMDA					
	Fotocopy Folio Spesifikasi :	1515 Lembar	lembar	330	0	Rp499.950
	Pembulatan Spesifikasi : -	50 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp50
	[-] Penyusunan Dokumen-dokumen Anggaran					
	Fotocopy Folio Spesifikasi :	2900 Lembar	lembar	330	0	Rp957.000
	Pembulatan Spesifikasi : -	400 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp400
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp1.680.000
	[#]					
	[-] Penyusunan Dokumen-dokumen Anggaran					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Makan Spesifikasi :	4 Orang x 6 Hari x 2 Kali	Orang/Kali	35.000	0	Rp1.680.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp23.950.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp23.950.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp6.900.000
	[#]					
	[-] Penyusunan Dokumen-dokumen Anggaran					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Anggota Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	2 Orang x 2 Kegiatan	OB	500.000	0	Rp2.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Ketua Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 2 Kegiatan	OB	650.000	0	Rp1.300.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Penanggungjawab Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 2 Kegiatan	OB	700.000	0	Rp1.400.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Sekretaris Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 2 Kegiatan	OB	500.000	0	Rp1.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Wakil Ketua/Koordinator Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 2 Kegiatan	OB	600.000	0	Rp1.200.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp12.850.000
	Honorarium Tenaga Kerja Supporting Staf Administrasi Umum Spesifikasi :	1 Orang x 5 Hari x 5 Kali	Orang / Hari	60.000	0	Rp1.500.000
	Honorarium Tenaga Kerja Supporting Staf Administrasi Umum Spesifikasi :	1 Orang x 10 Hari	Orang / Hari	55.000	0	Rp550.000
	Honorarium Tenaga Kerja Supporting Staf Administrasi Umum Spesifikasi :	1 Orang x 4 Hari x 4 Bulan	Orang / Hari	50.000	0	Rp800.000
	[#]					
	[-] Jasa admin E sakis, E monev, SIRUP/RUP, SIPD, Operator SIMDA					
	Honorarium Tenaga Kerja Supporting Staf Administrasi Umum Spesifikasi :	2 Orang x 5 Hari x 12 Bulan	Orang / Hari	70.000	0	Rp8.400.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Penyusunan Dokumen-dokumen Anggaran					
	Honorarium Tenaga Kerja Supporting Staf Administrasi Umum Spesifikasi :	2 Orang x 8 Hari x 2 Kegiatan	Orang / Hari	50.000	0	Rp1.600.000
5.1.02.02.01.0027	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer					Rp4.200.000
	[#]					
	[-] Jasa admin E sakis, E monev, SIRUP/RUP, SIPD, Operator SIMDA					
	Honorarium Tenaga Kerja Supporting Staf Kegiatan Teknis Berkeahlian Khusus Spesifikasi : Tenaga Harian Pendukung Kantor	2 Orang x 4 Kali x 4 Bulan	OH	100.000	0	Rp3.200.000
	[-] Penyusunan Dokumen-dokumen Anggaran					
	Honorarium Tenaga Kerja Supporting Staf Kegiatan Teknis Berkeahlian Khusus Spesifikasi : Tenaga Harian Pendukung Kantor	2 Orang x 5 Hari	OH	100.000	0	Rp1.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp28.800.000
Sub Kegiatan : 2.11.01.2.01.07 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Rembang						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Pemasangan iklan					2 Koran
	Penyusunan dokumen MONEV, evaluasi renja, LKJIP, SAKIP, LKPJ/LPPD, SKM					10 dok
	Penyusunan SIMDA BMD					1 keg
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp40.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp40.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.650.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.650.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp728.700
	[#]					
	[-]					
	Kertas HVS 70 gr Folio (500 lb) Spesifikasi :	2 Rim	rim	64.350	0	Rp128.700
	Tinta Refill Hitam Botol Spesifikasi :	2 Botol	buah	150.000	0	Rp300.000
	Tinta Refill Warna Botol Spesifikasi :	2 Botol	buah	150.000	0	Rp300.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp921.300
	[#]					
	[-]					
	Fotocopy Folio Spesifikasi :	2791 Lembar	lembar	330	0	Rp921.030
	Pembulatan Spesifikasi : -	270 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp270
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp38.350.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp38.350.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp27.800.000
	[#]					
	[-] Monev, evaluasi renja, LKJIP, SAKIP, LKPJ/LPPD					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Anggota Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	3 Orang x 6 Pekerja	OB	500.000	0	Rp9.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Ketua Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 6 Pekerja	OB	650.000	0	Rp3.900.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Penanggungjawab Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 6 Pekerja	OB	700.000	0	Rp4.200.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Sekretaris Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 6 Pekerja	OB	500.000	0	Rp3.000.000
	[-] Pengelolaan Barang Milik Daerah pada OPD					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Anggota Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	4 Orang / Kali	OB	500.000	0	Rp2.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Ketua Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang / Kali	OB	650.000	0	Rp650.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Penanggungjawab Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang / Kali	OB	700.000	0	Rp700.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Sekretaris Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang / Kali	OB	500.000	0	Rp500.000
	[-] Survei Kepuasan Masyarakat					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Anggota Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	4 Orang / Kegiatan	OB	500.000	0	Rp2.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Ketua Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang / Kegiatan	OB	650.000	0	Rp650.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Penanggungjawab Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 1 Kegiatan	OB	700.000	0	Rp700.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Sekretaris Spesifikasi : Ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang / Kegiatan	OB	500.000	0	Rp500.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp7.250.000
	[-] Monev, evaluasi renja, LKJIP, SAKIP, LKPJ/LPPD					
	Honorarium Tenaga Kerja Supporting Staf Administrasi Umum Spesifikasi :	1 Orang x 10 Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp500.000
	[-] Monev, evaluasi renja, LKJIP, SAKIP, LKPJ/LPPD					
	Honorarium Tenaga Kerja Supporting Staf Administrasi Umum Spesifikasi :	2 Orang x 8 Hari x 6 Pekerja	Orang / Hari	50.000	0	Rp4.800.000
	[-] Pengelolaan Barang Milik Daerah pada OPD					
	Honorarium Tenaga Kerja Supporting Staf Administrasi Umum Spesifikasi :	2 Orang x 8 Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp800.000
	[-] Penyusunan PMPRB					
	Honorarium Tenaga Kerja Supporting Staf Administrasi Umum Spesifikasi :	2 Orang x 8 Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp800.000
	[-] Survei Kepuasan Masyarakat					
	Honorarium Tenaga Kerja Supporting Staf Administrasi Umum Spesifikasi :	1 Orang x 7 Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp350.000
5.1.02.02.01.0027	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer					Rp300.000
	[-] Survei Kepuasan Masyarakat					
	Honorarium Tenaga Kerja Supporting Staf Kegiatan Teknis Berkeahlian Khusus Spesifikasi : Tenaga Harian Pendukung Kantor	1 Orang x 3 Hari	OH	100.000	0	Rp300.000
5.1.02.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan					Rp3.000.000
	[-] Jasa Publikasi / Iklan					
	Iklan Kecil Spesifikasi :	3 Kali	Kali	1.000.000	0	Rp3.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp40.000.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp73.800.000

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp24.097.100
Februari	Rp0
Maret	Rp0
April	Rp42.690.300
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp7.012.600
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp73.800.000

Rembang, tanggal _____
KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Ir. DWI PURWANTO, MM
NIP: 196507041991031009

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	FAHRUDIN, S.H., M.H., CFrA	196709071994031004	KETUA	
2.	Ir. DWI WAHYUNI HARIYATI, MM	196601231991032008	WAKIL KETUA	
3.	FERY SUMARDI, SE, MM	197102251998031004	SEKRETARIS	
4.	Drs. ACHMAD MUALIF	196208041988031011	ANGGOTA	
5.	MARDI, S.PD, MT	196912011992031005	ANGGOTA	
6.	Drs. WALUYO, MM.	196304011991021001	ANGGOTA	
7.	Drs. DWI MARTOPO	196703131994011001	ANGGOTA	
8.	DEDHY NUGRAHA, SH, M.Si	197912062006041006	ANGGOTA	
9.	WAHYU DIAN PRIHATANTO, S.T, M.T	197801062005011009	ANGGOTA	